

STATUT FUNDACJI OLIMP LIFE

Rozdział I

Postanowienia Ogólne

§ 1

1. Fundacja pod nazwą OLIMP LIFE (zwana dalej „Fundacją”) ustanowiona przez Spółkę „OLIMP LABORATORIES” Sp. z o.o. z siedzibą w m. Nagawczyna, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000618702, (zwana dalej „Fundatorem”) aktem notarialnym z dnia 29 kwietnia 2016r., sporządzonym w Kancelarii Notarialnej w Krośnie przy ul. Piłsudskiego 12 przed notariuszem Jackiem Tenetą, prowadzi swoją działalność na podstawie ustawy o fundacjach z dnia 6 kwietnia 1984 r. (Dz.U.2016.40 t.j.) oraz niniejszego Statutu.
2. Fundacja posiada osobowość prawną.
3. Fundacja prowadzi działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2014.1018 t.j. z późn. zm.).

§ 2

1. Siedzibą Fundacji jest m. Nagawczyna 109c, 39-200 Dębica.
2. Fundacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami za granicą.
3. W celu realizacji swych statutowych celów i zadań Fundacja może tworzyć oddziały i biura w kraju i za granicą.
4. Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

§ 3

1. Fundacja używa odznak i pieczęci, odróżniających ją od innych organizacji – według wzorów ustalonych przez Zarząd Fundacji.
2. Fundacja może ustanawiać: odznaki, medale honorowe, honorowe stanowiska w Fundacji - w tym w jej organach, i inne formy wyróżnień oraz przyznawać je osobom fizycznym, osobom prawnym i instytucjom zasłużonym dla celów realizowanych przez Fundację.
3. Honorowe stanowiska w Fundacji, w tym w jej organach, są wyłączone z regulacji dotyczących reprezentacji i odpowiedzialności formalnej.
4. Honorowe stanowiska Fundacji określa, nadaje i znosi Fundator. W szczególności dopuszcza się powoływanie Honorowych Przewodniczących Rady Fundacji. Honorowi Przewodniczący Rady Fundacji mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu oraz Rady Fundacji oraz prawo do występowania do organów Fundacji z wnioskami w sprawach które uznają za ważne dla Fundacji.

Rozdział II

Cele, Zasady, Formy i Zakres Działania Fundacji

§ 4

Celem Fundacji jest:

1. Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób, w tym pomoc dla pracowników grupy kapitałowej Olimp-Nutrifarm i ich rodzin.
2. Ochrona i promocja zdrowia.
3. Działalność charytatywna.

§ 5

Realizacja celów Fundacji następuje poprzez:

1. Inicjowanie, wspieranie (finansowe, organizacyjne, rzeczowe) programów i przedsięwzięć podejmowanych przez placówki prowadzące działalność, oświatową, kulturalną, edukacyjną, sportową, ochrony i promocji zdrowia, charytatywną i pomocy społecznej oraz rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych.
2. Udzielanie pomocy materialnej oraz rzeczowej osobom potrzebującym.
3. Organizowanie programów stypendialnych dla dzieci i młodzieży.
4. Organizowanie konferencji, zgromadzeń, sympozjów, szkoleń i warsztatów naukowych oraz wystaw oraz innych przedsięwzięć podobnego rodzaju.
5. Pobudzanie ofiarności publicznej.
6. Organizowanie kontaktów, wymianę poglądów, doświadczeń i wiedzy pomiędzy instytucjami publicznymi i państwowymi, organizacjami pozarządowymi i ośrodkami naukowymi.
7. Współdziałanie z innymi osobami, instytucjami i organizacjami krajowymi i międzynarodowymi w zakresie realizacji celów statutowych Fundacji.
8. Rozpowszechnianie informacji na temat celów i działalności Fundacji.

Rozdział III

Majątek i Dochody Fundacji

§ 6

1. Majątek Fundacji stanowi Fundusz Założycielski w kwocie pieniężnej 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) oraz środki finansowe, prawa majątkowe, nieruchomości, ruchomości i inne aktywa nabyte przez Fundację w trakcie jej działania.
2. Środki na realizację celów Fundacji i pokrycie kosztów jej działalności pochodzą z:
 - a) Funduszu Założycielskiego,
 - b) darowizn, dotacji, subwencji, spadków i zapisów otrzymywanych z kraju i z zagranicy,
 - c) ofiarności publicznej,
 - d) darów, zbiorów i imprez publicznych,
 - e) dochodów z praw majątkowych, nieruchomości, ruchomości i innych aktywów należących do Fundacji,
 - f) odsetek i depozytów bankowych,
 - g) dochodów z tytułu udziału w zyskach osób prawnych,

- h) innych dochodów.
- 3. Środki majątkowe Fundacji przeznaczone są na:
 - a) finansowanie działalności statutowej Fundacji,
 - b) pokrywanie kosztów własnych Fundacji.
- 4. Nadwyżka przychodów nad kosztami przeznaczona jest na działalność pożytku publicznego.

§ 7

1. Fundacja przyjmuje dotacje, darowizny, spadki i zapisy w postaci pieniężnej i w postaci papierów wartościowych, jak również w postaci praw majątkowych i rzeczy związanych z działalnością Fundacji.
2. Fundacja może przyjmować darowizny od osób fizycznych i prawnych z kraju i zagranicy, o ile darczyńca nie zastrzega wykorzystania daru w sposób sprzeczny z celami Fundacji lub nie obciąża darowizny spełnieniem polecenia lub wypełnieniem zobowiązania uciążliwego dla Fundacji.
3. Dochody z subwencji, dotacji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, jeżeli ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
4. Darczyńca, przekazując Fundacji środki majątkowe, może zastrzec, że środki te mają być przeznaczone na określony rodzaj działalności Fundacji. Zarząd Fundacji może nie przyjąć tego warunku. W takim wypadku Fundacja zwraca darczyńcy przekazane przez niego środki.

§ 8

W zakresie działalności prowadzonej przez Fundację zabronione jest:

1. Udzielanie pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi".
2. Przekazywanie majątku Fundacji na rzecz jej członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
3. Wykorzystywanie majątku Fundacji na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego.
4. Dokonywanie zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie, członkowie organów lub pracownicy Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 9

Za swoje zobowiązania powstałe w trakcie działalności Fundacji, Fundacja odpowiada całym swoim majątkiem.

§ 10

1. Rachunkowość Fundacji będzie prowadzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Rokiem obrachunkowym Fundacji jest rok kalendarzowy.
3. Sprawozdanie roczne winno zostać sporządzone do dnia 31 marca następnego roku i zatwierdzone przez Zarząd.

§ 11

1. Środki pieniężne Fundacji przechowywane są na rachunku bieżącym instytucji bankowej.
2. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych we właściwych bankach zgodnie z przepisami polskiego prawa dewizowego.

Rozdział IV

Organy Fundacji

§ 12

Organami Fundacji są:

1. Zarząd Fundacji.
2. Rada Fundacji.

Oddział 1: Zarząd

§ 13

1. Zarząd Fundacji kieruje Fundacją i reprezentuje ją na zewnątrz, spełniając swe obowiązki ze starannością wymaganą w odpowiednich przepisach prawa, przy ścisłym przestrzeganiu postanowień Statutu, obowiązujących regulaminów wewnętrznych oraz uchwał.
2. Zakres obowiązków Zarządu Fundacji obejmuje w szczególności:
 - a) podejmowanie działań zmierzających do realizacji celów statutowych Fundacji i jej rozwoju,
 - b) zarząd majątkiem Fundacji,
 - c) podział dochodu Fundacji na poszczególne cele i wydatkowanie tych środków,
 - d) tworzenie i likwidacja – za zgodą Rady Fundacji – oddziałów i biur Fundacji,
 - e) przygotowywanie i realizacja rocznych planów działania Fundacji,
 - f) przedstawianie Radzie Fundacji rocznego sprawozdania finansowego i sprawozdania z działalności Fundacji,
 - g) określanie zasad zatrudniania i wynagradzania pracowników Fundacji za zgodą Rady Fundacji,
 - h) uchwalanie regulaminów,
 - i) przyjmowanie darowizn, spadków, zapisów, subwencji i innych form finansowania,
 - j) występowanie z wnioskiem do Rady Fundacji w sprawie podjęcia uchwały dotyczącej likwidacji Fundacji.
3. Zarząd Fundacji jest ponadto właściwy we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych dla innych organów Fundacji.
4. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych i niemajątkowych upoważnieni są łącznie dwaj Członkowie Zarządu.
5. Zarząd Fundacji może udzielić na piśmie pełnomocnictwa innym osobom do reprezentowania Fundacji w określonych sprawach.

§ 14

1. Zarząd Fundacji składa się z 2 do 5 członków.
2. Kadencja Zarządu Fundacji trwa 2 lata.
3. Funkcję Członka Zarządu można pełnić więcej niż jedną kadencję.
4. Prezes Zarządu oraz Członkowie Zarządu są powoływani i odwoływani przez Fundatora, przy czym w razie ustania bytu prawnego Fundatora, Zarząd jest powoływany i odwoływany przez Radę Fundacji.
5. Na pierwszym posiedzeniu Zarząd Fundacji wybiera ze swojego grona jednego lub dwóch Wiceprezesów.

6. Członkiem Zarządu może być wyłącznie osoba mająca obywatelstwo polskie.
7. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
8. Członkostwo w Zarządzie wygasa z chwilą śmierci członka, złożenia pisemnej rezygnacji, upływu kadencji na którą został powołany lub odwołania go.
9. Uchwałą Rady Fundacji Członek Zarządu może być odwołany w każdym czasie większością dwóch trzecich głosów.
10. Zarząd z tytułu pełnionej funkcji może otrzymywać wynagrodzenie. Zasady wynagradzania Zarządu ustala Fundator, a w razie ustania bytu prawnego Fundatora – Rada Fundacji.

§ 15

1. Posiedzenia Zarządu Fundacji odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy do roku. Posiedzenia Zarządu Fundacji zwołuje Prezes Zarządu lub w jego zastępstwie Wiceprezes Zarządu, zawiadamiając pozostałych Członków Zarządu o terminie, miejscu i porządku obrad.
2. Uchwały Zarządu Fundacji zapadają zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej połowy Członków Zarządu, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z niniejszego Statutu lub przepisów prawa. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
3. Uchwały Zarządu Fundacji można powziąć pomimo braku formalnego zwołania posiedzenia Zarządu Fundacji, jeżeli wszyscy Członkowie Zarządu są obecni, a nikt z obecnych nie zgłosi sprzeciwu dotyczącego odbycia posiedzenia lub wniesienia poszczególnych spraw do porządku obrad.
4. Zarząd Fundacji co roku do dnia 31 marca, zobowiązany jest przedkładać Radzie Fundacji Roczne Sprawozdanie z działalności Fundacji.

Oddział 2: Rada Fundacji

§ 16

1. Rada Fundacji sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Fundacji.
2. Zakres obowiązków Rady Fundacji obejmuje:
 - a) występowanie z wnioskami dotyczącymi działalności Fundacji,
 - b) wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd,
 - c) uchwalanie wieloletnich programów działania Fundacji,
 - d) powoływanie i odwoływanie Prezesa i Członków Zarządu w przypadkach określonych w Statucie,
 - e) opiniowanie rocznych planów działania przedstawionych przez Zarząd,
 - f) ocena pracy Zarządu, przyjmowanie rocznych sprawozdań finansowych i sprawozdań z działalności Fundacji przedstawionych przez Zarząd oraz udzielanie Zarządowi absolutorium,
 - g) wyrażanie zgody na propozycje Zarządu w zakresie tworzenia i likwidacji oddziałów i biur Fundacji,
 - h) wyrażanie zgody na zaciąganie przez Fundację zobowiązań, których wartość przekracza równowartość 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych),
 - i) ustalanie regulaminu swojej pracy,
 - j) zatwierdzanie regulaminów pracy i wynagradzania Zarządu oraz wyodrębnionych jednostek organizacyjnych Fundacji w przypadkach określonych w Statucie,
 - k) podejmowanie decyzji w przedmiocie zmiany statutu Fundacji oraz jej likwidacji w przypadkach określonych w Statucie.
3. Rada Fundacji reprezentuje Fundację w umowach między Fundacją a członkami Zarządu oraz w sporach z nimi.

4. Rada Fundacji sprawując swe funkcje może korzystać z opinii i ocen powołanych w tym celu specjalistów.

§ 17

1. Rada Fundacji liczy od 3 do 5 członków.
2. Kadencja Rady Fundacji trwa 4 lata.
3. Funkcję Członka Rady Fundacji można pełnić więcej niż jedną kadencję.
4. Członkowie Rady Fundacji powoływani i odwoływani są przez Fundatora.
5. Mandat Członka w Radzie Fundacji wygasa:
 - a) z chwilą śmierci,
 - b) w przypadku złożenia rezygnacji,
 - c) w przypadku upływu kadencji na którą został powołany,
 - d) w przypadku odwołania przez Fundatora.
6. Na pierwszym zebraniu członkowie Rady Fundacji wybierają spośród swego grona Przewodniczącego Rady. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady.
7. Szczegółowe tryb, zasady działania Rady Fundacji i zasady wynagradzania członków Rady Fundacji określa Regulamin Rady Fundacji uchwalony przez Radę Fundacji i zatwierdzony przez Fundatora.
8. Członek Rady Fundacji nie może być równocześnie Członkiem Zarządu.
9. Członkowie Rady Fundacji:
 - a) nie mogą pozostawać w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej z Członkami Zarządu,
 - b) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Radzie Fundacji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

§ 18

1. Zebrania Rady Fundacji odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku. Zebrania Rady Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu Fundacji, zawiadamiając pozostałych członków Rady Fundacji o terminie, miejscu i porządku obrad.
2. Uchwały Rada Fundacji zapadają zwykłą większością głosów, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z niniejszego Statutu lub przepisów prawa. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.
3. Uchwały Rady Fundacji można powziąć pomimo braku formalnego zwołania zebrania Rady Fundacji, jeżeli wszyscy członkowie Rady Fundacji są obecni, a nikt z obecnych nie zgłosi sprzeciwu dotyczącego odbycia zebrania lub wniesienia poszczególnych spraw do porządku obrad.
4. Na zaproszenie Przewodniczącego Rady w zebraniach Rady Fundacji mogą brać udział również Członkowie Zarządu oraz osoby trzecie.

Rozdział V

Zmiana Statutu

§ 19

1. Dopuszczalna jest zmiana statutu Fundacji. Zmiana statutu Fundacji może być dokonana przez Fundatora.

2. W razie ustania bytu prawnego Fundatora zmiana Statutu może być dokonana przez Zarząd Fundacji większością 2/3 głosów całego składu Zarządu za zgodą Rady Fundacji wyrażoną w uchwale.

Rozdział VI

Postanowienia Końcowe

§ 20

1. Fundacja ulega likwidacji w razie podjęcia przez Fundatora decyzji o likwidacji Fundacji.
2. W przypadku ustania bytu prawnego Fundatora, Fundacja ulega likwidacji w razie podjęcie przez Radę Fundacji jednomyślnej uchwały o zaprzestaniu działalności Fundacji. Uchwała o likwidacji Fundacji podejmowana jest przez Radę Fundacji na wniosek Zarządu Fundacji.
3. W razie braku możliwości odbycia zebrania Rady Fundacji, czy też braku możliwości podjęcia przez Radę Fundacji uchwały o likwidacji Fundacji, uchwała w tym przedmiocie będzie mogła być podjęta jednomyślnie przez Zarząd Fundacji.
4. Organ Fundacji, który podjął uchwałę o jej likwidacji powołuje i odwołuje likwidatorów Fundacji.
5. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji przekazuje się, z zastrzeżeniem art. 5 Ustawy o fundacjach, instytucjom wskazanym w uchwale o likwidacji Fundacji, których działalność odpowiada celom Fundacji.